

**MANAGERUL SPITALULUI ORĂȘENESC BĂICOI
ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR DE
DIRECTOR MEDICAL SI DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL,
FUNCȚII SPECIFICE COMITETULUI DIRECTOR**

In conformitate cu prevederile art.181 din Legea nr.95/2006 cu modificarile si completarile ulterioare si a Ordinului M.S. nr.284/2007, cu modificarile si completarile ulterioare.

Concursul se va desfasura la sediul **SPITALULUI ORĂȘENESC BĂICOI**, oras Baicoi, str.Spitalului, nr.7, jud.Prahova, in perioada 10.01.2022 – 09.02.2022 si cuprinde urmatoarele etape:

1. Test-grila/lucrare scrisa de verificare a cunostintelor din legislatia specifica postului;
2. Sustinerea proiectului de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului;
3. Interviu de selectie;

La concurs/examen se pot inscribe candidatii care indeplinesc, cumulative, criteriile generale si specifice.

CRITERII GENERALE

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- c) sunt apti din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor Legii nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale.

CRITERII SPECIFICE:

a) pentru DIRECTORUL MEDICAL:

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil medicină;
- sunt confirmați ca medic specialist sau primar;
- au cel puțin 2 ani vechime ca medic specialist sau au competență/atestat în managementul serviciilor de sănătate ori sunt absolvenți ai cursului de management spitalicesc;

- sunt cadre didactice recomandate de senatul instituției de învățământ medical superior în cauză, cu aprobarea managerului și cu avizul consiliului de administrație al spitalului, numai pentru institute sau spitale clinice;

b) pentru DIRECTORUL FINANCIAR-CONTABIL:

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;

- au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

- dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu;

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS trebuie să conțină următoarele documente:

1. pentru DIRECTORUL MEDICAL:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) copie de pe certificatul de medic specialist;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere ca nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- i) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate;

2. pentru DIRECTORUL FINANCIAR-CONTABIL:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;

- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere ca nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) copie de pe certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu;
- j) proiectul de specialitate;

Dosarele de înscriere se depun la sediul SPITALULUI ORĂȘENESC BĂICOI din orașul Băicoi, str. Spitalului, nr.7, jud. Prahova, biroul RUNOS, până la data de **25.01.2022, ora 16.00**.

Pe site-ul Spitalului Orășenesc Băicoi (www.spitalulorasenescbaicoi.ro), precum și la sediul unității se găsesc afișate:

- Anunțul de concurs;
- Bibliografia de concurs;
- Temele-cadru pentru proiectul de specialitate;

CALENDARUL DESFAȘURĂRII CONCURSULUI/EXAMENULUI:

1. Pentru DIRECTORUL MEDICAL

Data publicării în M.O., presa locală, site, sediul unității	10.01.2022
Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs/examen	25.01.2022, ora 16.00
Data afișării rezultatului selecției dosarelor	26.01.200, ora 16.00
Data limită până la care se pot depune contestațiile privind rezultatul selecției dosarelor	27.01.2022, ora 16.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind selecția dosarelor de concurs/examen	28.01.2022, ora 16.00
Data desfășurării probei scrise	02.02.2022, ora 09.00
Data de susținere a proiectului de specialitate	03.02.2022 ora 09.00
Data interviului de selecție	03.02.2022 ora 12.00
Data afișării rezultatului final al concursului/examenului	04.02.2022 ora 16.00
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul final al concursului/examenului	07.02.2022 ora 16.00
Data afișării soluționării contestațiilor	08.02.2022 ora 16.00
Data afișării rezultatului final al concursului/examenului	09.02.2022 ora 16.00

1. Pentru DIRECTORUL FINANCIAR-CONTABIL

Data publicării în M.O., presa locală, site, sediul unității	10.01.2022
Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs/examen	25.01.2022, ora 16.00
Data afișării rezultatului selecției dosarelor	26.01.2022, ora 16.00
Data limită până la care se pot depune contestațiile privind rezultatul selecției dosarelor	27.01.2022, ora 16.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind selecția dosarelor de concurs/examen	28.01.2022, ora 16.00
Data desfășurării probei scrise	02.02.2022, ora 09.00
Data de susținere a proiectului de specialitate	03.02.2022 ora 11.00
Data interviului de selecție	03.02.2022 ora 14.00
Data afișării rezultatului final al concursului/examenului	04.02.2022 ora 16.00
Data limita de depunere a contestațiilor privind rezultatul final al concursului/examenului	07.02.2022 ora 16.00
Data afișării soluționării contestațiilor	08.02.2022 ora 16.00
Data afișării rezultatului final al concursului/examenului	09.02.2022 ora 16.00

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0244261087, e-mail spitalul_o_baicoi@yahoo.com, de luni până vineri inclusiv, orele 08.00 – 16.00.

BIBLIOGRAFIE

I.pentru ocuparea funcției de DIRECTOR MEDICAL la concursul din data de 02 februarie 2022

1. **Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006** privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

2. **Ordinul nr. 1068/627/2021** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022;

3. **Ordinul nr. 870 din 1 iulie 2004** pentru aprobarea regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

5. **Ordinul nr. 320 din 15 februarie 2007** privind aprobarea conținutului contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

6. **Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006** privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic cu modificările și completările ulterioare;

7. **Ordinul nr. 1226/2012** pentru aplicarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare cu modificările și completările ulterioare;

8. **Ordinul M.S. nr.1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;

9. **Ordinul nr. 1502 din 2016** pentru aprobarea componentei și a atribuțiilor consiliului etic ce funcționează în cadrul spitalelor publice,

10. **Ordinul nr. 921/2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;

11. **Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003** privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;

12. **Ordinul nr. 1410 din 2016** privind aprobarea normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr.46/2003;

13. **Ordinul 863/2004** pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalelor;

14. **Ordinul nr. 1406/2006** privind aprobarea regulamentului de organizare și desfășurare a concursului și a examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din sistemul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

15. **Ordinul nr. 840 din 2018** privind aprobarea regulilor de validare a cazurilor spitalizate în regim de spitalizare continuă și a Metodologiei de evaluare a cazurilor invalidate pentru care se solicită reconfirmarea;

16. **Ordinul nr. 323 din 18 aprilie 2011** privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, modificată prin OUG nr. 441/2015;

17. **Ordinul nr. 1284 din 17 decembrie 2012** privind reglementarea programului de vizite al aparținătorilor pacienților internați în unitățile sanitare publice;

18. **Ordinul nr. 914 din 26 iulie 2006** pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare, modificată prin Ordinul nr. 1461/2017, cu modificările și completările ulterioare;

II. pentru ocuparea funcției de DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL la concursul din data de 06 februarie 2022

1. **Legea contabilității nr. 82/1991** republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr.95/2006** privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – TITLUL VII – Spitale, TITLUL VIII Asigurațiile sociale de sănătate;
3. **Legea Finanțelor Publice nr.500/2002** cu modificările și completările ulterioare;
4. **Ordinul 414/2006** pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar;
5. **Ordinul 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
6. **Ordinul M.S. nr.1043/2010** privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Ordinul M.S. nr. 2634/2015** privind documentele financiar-contabile;
8. **Ordinul M.F.P. nr.2021/2013** actualizat, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP 1917/2005;
9. **Ordinul 1043/2010** privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public;
10. **ORDONANȚĂ nr. 119 din 31 august 1999** (**republicată**) privind controlul intern și controlul financiar preventiv;

11. **ORDIN Nr. 923 din 11 iulie 2014** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
12. **Ordinul 2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv;.
13. **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Ordin nr. 921/2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
16. **Ordinul nr. 1068/627/2021** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022;;

TEME CADRU

I.pentru proiectul / lucrarea de specialitate in vederea ocuparii functiei de Director Medical

1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului

- a) Analiza circuitelor funcționale
- b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative, etc.)
- c) Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții, diagnostice și terapeutice
- e) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului

2.Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital

- a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate
- b) Analiza fluxurilor de date clinice pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare)
- c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor
- d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice

3.Evaluarea spitalului din punct de vedere a calității

- a) Calitatea serviciilor
- b) Calitatea datelor raportate
- c) Calitatea personalului
- d) Satisfacția pacienților

4.Controlul infecțiilor asociate asistentei medicale în spital

- a) Analiza circuitelor funcționale
- b) Analiza structurii pe secții
- c) Identificarea factorilor de risc
- d) Măsuri de prevenire a infecțiilor nosocomiale

5.Procesul de analiză a nevoii de formare în sănătate

- a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii
- b) Metode de creștere a performanței personalului
- c) Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical

d) Evaluarea comparativă a rezultatelor cursurilor de formare

6. Implementarea protocoalelor de practică medicală în spital

- a) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative, etc.)
- b) Analiza costurilor pe secții și reducerea acestora prin implementarea protocoalelor de practică medicală
- c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor
- d) Metode de aplicare a protocoalelor de practică medicală

7. Managementul clinic al nivelului unui spital

- a) Analiza circuitelor funcționale
- b) Criteriile de internare și modalități de monitorizare
- c) Analiza fluxurilor de date clinice pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare)
- d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice

II. pentru proiectul/lucrarea de specialitate în vederea ocupării funcției de Director Financiar- Contabil

1. Analiza situației economico-financiare a spitalului

- a) Analiza veniturilor pe tipuri de servicii
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții, etc)
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private

2. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului

- a) Fundamentarea activităților
- b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli
- c) Indicatorii de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului

3. Planul de management privind creșterea eficienței economice a spitalului pornind de la evaluarea situației economico-financiare

- a) Analiza veniturilor pe tipuri de finanțare
- b) Analiza cheltuielilor pe tipuri de costuri

4. Utilizarea DRG-ului ca instrument de management financiar

- a) DRG-ul și bugetul spitalului
- b) Impactul DRG-ului asupra resurselor financiare ale spitalului

5. Evaluarea spitalului pe baza indicatorilor de performanță economico-financiară

- a) Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat
- c) Structura cheltuielilor pe tipuri de servicii și în funcție de sursele de venit

6. Strategii în domeniul achizițiilor

- a) Stabilirea necesarului de materiale
- b) Modalități de achiziție

Candidații aleg una din temele de mai sus și dezvoltă un proiect/lucrare care vizează Spitalul Orasenesc Baicoi.

Proiectul/lucrarea va fi redactat pe maxim 8-10 pagini, cu font Times New Roman 14, la un rând conform structurii propuse mai jos.

STRUCTURA PROIECTULUI/LUCRĂRII DE SPECIALITATE

- A. Descrierea situației actuale a spitalului
- B. Analiza SWOT a spitalului
- C. Identificarea problemelor critice
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute
- E. Dezvoltarea proiectului/lucrării pe problema prioritară identificată
 - 1.Scop
 - 2.Obiective – indicatori
 - 3.Activități
 - definire
 - resurse necesare (umane, financiare, materiale)
 - responsabilități
 - 4.Rezultate așteptate
 - 5.Monitorizare-indicatori
 - 6.Evaluare – indicatori

MANAGER,
Irimescu Andreea Oana

