



SPITALUL ORASENESC BAICOI
Oras Baicoi, Judet Prahova
Str.Spitalului, nr.7
TEL/FAX: 0244261087; 0244268985
e-mail: spitalul_o_baicoi@yahoo.com

NR.5/14.04.2021

ANUNȚ

Consiliul de Administrație al Spitalului Orasenesc Baicoi organizează în temeiul prevederilor art. 177, art. 187 alin. (10) lit. b) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, **concurs pentru ocuparea funcției de manager, persoana fizică, pe o perioadă de 4 ani, la Spitalul Orasenesc Baicoi.**

Concursul se va desfășura potrivit Regulamentului de desfășurare și organizare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoana fizică, la Spitalul Orasenesc Baicoi aprobat prin Dispoziția Primarului Orasului Baicoi nr. 113/13 aprilie 2021.

Criterii de selecție

Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie;
2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management.

Condiții de participare

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii;

Dosarul de concurs

Dosarele de concurs vor fi depuse la biroul RUNOS din cadrul Spitalului Orasenesc Baicoi, situat în loc. Baicoi, str. Spitalului, nr. 7, Jud. Prahova, până la data de 20 mai 2021 ora 16,00 (de luni până vineri inclusiv, în intervalul orar 08,00 – 16,00) și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Tema cadru

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele Spitalului Orasenesc Baicoi:

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând, conform structurii de mai jos:

1. Descrierea situației actuale a spitalului - 1 p
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări) - 2 p
3. Identificarea problemelor critice - 0,5 p
4. Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute - 0,5 p
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate - 6 p

- a) Scop - 1 p
- b) Obiective - 1 p
- c) Activități - 1 p
 - definire (0,25 p)
 - încadrare în timp - grafic Gantt (0,25 p)
 - resurse necesare - umane, materiale, financiare (0,25 p)
 - responsabilități (0,25 p)
- d) Rezultate așteptate - 1 p
- e) Indicatori - evaluare, monitorizare - 1 p
- f) Cunoașterea legislației relevante - 1 p

În vederea întocmirii proiectului de management, la cererea candidaților, Spitalul Orasenesc Baicoi, poate pune la dispoziția acestora în maxim 3 zile de la solicitare, copii după documentele necesare (buget de venituri și cheltuieli, execuție bugetară, structura organizatorică, structura de personal a unității), cu excepția acelor informații sau documente care nu pot face obiectul divulgării în temeiul legal.

Mass-media și persoanele interesate să participe la susținerea publică a proiectului de management, vor transmite până la data de 31.05.2021, ora 14,00, pe adresa de e-mail spitalul_o_baicoi@yahoo.com, solicitările de participare, cu precizarea numelui și prenumelui, precum și eventualele întrebări pe care vor să le adreseze candidaților în legătură cu proiectul de management. Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, de către comisia de concurs, intermedie de maxim 24 de ore de la data primirii solicitării de participare.

Anunțul de concurs și Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoana fizică la Spitalul Orasenesc Baicoi vor fi afișate pe site-ul spitalului www.spitalulorasescabaicoi.ro

Relații suplimentare se pot obține pe adresa de e-mail spitalul_o_baicoi@yahoo.com.

Bibliografie:

A. Domeniul legislație

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Titlul I, VII, VIII și XII);
2. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 273/2006 privind finanțele locale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 46/2003 drepturilor pacientului, cu modificările și completările ulterioare;

8. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice de elaborare a bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
10. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
11. Ordinul ministrului sănătății publice nr.914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
12. Hotărârea Guvernului nr. 140 din 21 martie 2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul M.S.P. nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
14. Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului managerial intern al entităților publice;
15. Ordinul M.S.P. nr.1384/2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul M.S. nr.1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență;

B. Domeniul management

1. „Managementul Spitalului” – Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Editura Public H Press București 2006. Lucrarea este disponibilă prin accesarea următorului link:
http://www.snspps.ro/UserFiles/File/ph_press/manual_pentru_cursul_de_management_s_pitalicesc_2006.pdf

Calendarul de desfășurare a concursului este:

Data publicării anunțului	15.04.2021
Vizitarea spitalului de către candidații interesați sub îndrumarea directorului medical	28.04.2021, în intervalul orar 09.00- 14.00
Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs	20.05.2021, ora 16,00
Verificarea/selectia dosarelor candidaților	21.05.2021
Afisarea rezultatelor la verificarea/selectia dosarelor de concurs	24.05.2021, ora 12,00
Depunerea contestațiilor privind verificarea/selectia dosarelor	25.05.2021, ora 12,00
Afisarea rezultatelor contestațiilor privind verificarea/selectia dosarelor	26.05.2021, ora 12,00
Publicarea pe site a proiectelor de management	28.05.2021, ora 10,00

Sustinerea publica a proiectului de management	04.06.2021, ora 10,00
Afisarea rezultatelor probei de sustinere publica a proiectului de management	07.06.2021, ora 10,00
Depunerea contestatiilor privind rezultatul probei de sustinere publica a proiectului de management	08.06.2021, ora 10,00
Afisarea rezultatelor contestatiilor privind proba de sustinere publica a proiectului de management	09.06.2021, ora 10,00
Afisarea rezultatelor finale ale concursului	09.06.2021, ora 12,00

PRESEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE,
Dr.Corneanu Gheorghe

